

משרה באקדמיה: ראש/ראשת אגף הקשרים הבין-לאומיים

האקדמיה הלאומית הישראלית למדעים היא הגוף הבכיר בקהילה המדעית בישראל. היא נוסדה על פי חוק במטרה לרכז בתוכה מטובי אישי המדע תושבי ישראל, לטפח ולקדם פעילות מדעית ולייעץ לממשלה בענייני מחקר ותכנון מדעי בעלי חשיבות לאומית.

מטרה מרכזית של האקדמיה בחוק היא קיום מגע עם גופים מקבילים בחוץ-לארץ. לאקדמיה הסכמי שיתוף פעולה עם אקדמיות בעולם ועם ארגוני מדע בין-לאומיים. היא מפתחת קשרי מדע בין-לאומיים למען קידום המדע בישראל והעלאת קרנם של המדענים הישראליים בעולם. אגף הקשרים הבין-לאומיים אחראי לפיתוח ולעיצוב קשרי החוץ ולבניית האסטרטגיה לקידומם.

תיאור משרת ראש/ראשת אגף הקשרים הבין-לאומיים:

- *בניית וגיבוש מדיניות הקשרים הבין-לאומיים ושיתופי הפעולה הקיימים והעתידיים של האקדמיה, יחד עם נשיא האקדמיה.
- *ניהול משא ומתן לחתימת הסכמי שיתוף פעולה חדשים עם אקדמיות וארגונים ברחבי העולם.
- *שימור הקשרים הקיימים עם אקדמיות עמיתות וארגוני מדע בינלאומיים שהאקדמיה חברה בהם.
- *ארגון כינוסים ברמה הלוגיסטית-מינהלית ותיאום פעילות האגף עם גורמי ממשל שונים.
- *ניהול קשרים עם מדענים ישראליים בכירים וגיוסם להשתתפות באירועים בין-לאומיים.
- *ניהול קשרים עם מוסדות אקדמיים בארץ להפעלת הסכמי שיתוף פעולה בין-לאומיים.
- *ניהול קשרים עם שגרירויות זרות בארץ ועם שגרירויות ישראליות בחו"ל.

דרישות המשרה:

- *עדיפות לבעלי/בעלות תואר שני
- *חמש שנות ניסיון תעסוקתי לפחות.
- *כישורי ארגון מצוינים ויכולת הובלת פרויקטים מורכבים בארץ ובחו"ל
- *ראייה מערכתית ויכולת ביצוע מספר משימות שונות במקביל
- *יכולת למידה עצמאית
- *יכולות תקשורת גבוהות עם עמיתים לצוות ועם שותפים בארץ ובחו"ל
- *יחסי אנוש מצוינים

שפות:



*אנגלית ברמת שפת אם ויכולת כתיבה מוכחת ברמה מקצועית ומעלה

*עברית ברמה גבוהה

*שפות נוספות – יתרון

פרטים נוספים:

היקף משרה – 100%. תחילת העבודה – מיידית. כפיפות למנהלת האקדמיה. מקום העבודה – ירושלים.

המשרה מיועדת לנשים ולגברים.

קורות חיים נא לשלוח לדגנית עזר Dganit@academy.ac.il